

VNITŘNÍ SMĚRNICE č. 1/2019

upravující postup zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb.,
o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), v platném znění

Článek I

Předmět úpravy, obecná ustanovení

1. Tato směrnice stanovuje závazný postup obce Česká Metuje při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu na dodávky, služby nebo stavební práce, které se uskutečňují za úplatu na základě písemné smlouvy nebo objednávky a jejichž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší 2.000.000,- Kč bez DPH u služeb a dodávek, resp. rovna nebo nižší 6.000.000,- Kč bez DPH u stavebních prací. Veřejné zakázky s předpokládanou hodnotou vyšší než 2.000.000,- Kč bez DPH, resp. 6.000.000,- Kč bez DPH, budou obcí zadány v zadávacím řízení dle výše uvedeného zákona.
2. Veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb. není obec povinna zadat v zadávacím řízení v souladu s ustanovením § 31 téhož zákona povinna zadávat postupem ustanoveným podle tohoto zákona. Obec je však povinna dodržovat zásady uvedené v § 6 zákona, tj. zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.
3. Kategorizace zakázek malého rozsahu je následující:

Kategorie	Cenové rozpětí zakázky malého rozsahu na dodávky a služby bez DPH		Cenové rozpětí zakázky malého rozsahu na stavební práce bez DPH	
	od	do	od	do
A	---	300.000,- Kč	---	300.000,- Kč
B	300.001,- Kč	1.000.000,- Kč	300.001,- Kč	1.000.000,- Kč
C	1.000.001,- Kč	2.000.000,- Kč	1.000.001,- Kč	6.000.000,- Kč

Článek II

Postup pro zadávání zakázek malého rozsahu – kategorie A

1. Zadání zakázky je plně v kompetenci starosty či místostarosty obce.
2. Vhodný dodavatel je vybrán na základě znalosti místního trhu či daného segmentu, případně dle vlastních poznatků a zkušeností, a to vše dle svého nejlepšího vědomí a svědomí.

Článek III

Postup pro zadávání zakázek malého rozsahu – kategorie B

1. Zadání zakázky je plně v kompetenci starosty či místostarosty obce.
2. Výzva k předložení cenové nabídky je zaslána minimálně 3 potencionálním dodavatelům, a to e-mailem, případně jinou vhodnou cestou.
3. Výzva bude obsahovat údaje o hodnotících kritériích, včetně doby a místa plnění předmětu veřejné zakázky.
4. S ohledem na předmět plnění zakázky bude stanovena adekvátní lhůta pro podání nabídky.

5. Zadávací řízení může být kdykoli před podpisem smlouvy s vítězným dodavatelem zrušeno.

Článek IV

Postup pro zadávání zakázek malého rozsahu – kategorie C

1. Zadááním zakázky je pověřen starosta či místostarosta obce, případně někdo další, rozhodne-li tak zastupitelstvo obce.
2. Výzva k předložení cenové nabídky je zaslána minimálně 3 potencionálním dodavatelům, a to e-mailem, případně jinou vhodnou cestou.
3. Výzva bude obsahovat:
 - a. Identifikaci zadavatele
 - b. Vymezení předmětu veřejné zakázky
 - c. Místo a dobu plnění
 - d. Požadavky na zpracování nabídky
 - e. Hodnotící kritéria
 - f. Kvalifikační kritéria
 - g. Platební podmínky
 - h. Způsob a místo podání nabídky
 - i. Další požadavky
4. Doručené nabídky budou označeny datem a časem přijetí, včetně pořadového čísla. Vybraný pracovník úřadu o těchto doručených obáčkách povede evidenci.
5. Minimálně tříčlenná Hodnotící komise ustanovená zastupitelstvem obce, provede kontrolu obálek před otevřením, následně jejich otevření, kontrolu úplnosti a správnosti, a dále jejich hodnocení dle stanovených kritérií. Pokud komise zjistí nějaké nedostatky u podaných nabídek, vyzve účastníky řízení k jejich doplnění. Komise je povinna pořádit zápis z otevírání a hodnocení nabídek.
6. Všichni účastníci zadávacího řízení jsou e-mailem, případně jinou vhodnou cestou, informováni o stavu hodnocení nabídek a následném výběru té nejvhodnější.
7. O výběru nejvhodnější nabídky rozhoduje starosta obce, resp. místostarosta obce, a to na základě doporučení komise. Současně vyzve vítězného účastníka k uzavření smlouvy.
8. Zadávací řízení může být kdykoli před podpisem smlouvy s vítězným dodavatelem zrušeno, k tomu postačí rozhodnutí starosty, resp. místostarosty obce.

Článek V

Výjimky z působnosti směrnice, další ustanovení

1. Zadavatel není povinen postupovat podle této směrnice v případě následujících veřejných zakázek malého rozsahu:
 - a. Zadávání veřejných zakázek v souvislosti s živelnou či jinou pohromou.
 - b. Zadávání veřejných zakázek ve výjimečných případech v souvislosti s urychlením řešení nepředvídatelné události (poruchy, opravy, škody na majetku obce, které vyžadují rychlý zásah apod.).

- c. Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, které budou spolufinancovány z dotačních prostředků. V těchto případech se budou zakázky řídit pravidly poskytovatele dotace.
2. Zastupitelstvo obce může v odůvodněných případech rozhodnout, že bude zadána přímo jednomu dodavateli. Těmi odůvodněnými případy je myšlena situace, kdy:
 - a. je nutné provést zakázku v krátké době nebo jde o zakázku obdobného druhu, na kterou již bylo výběrové řízení podle předchozích odstavců provedeno, nebo
 - b. oslovení účastníci neměli o plnění předmětu zakázky zájem, nebo
 - c. vzhledem k objemu zakázky a malému množství vhodných dodavatelů nebylo hospodárné provést řízení podle předchozích odstavců a tak podobně.

Článek VI

Závěrečná ustanovení

1. Projednání této směrnice se uskutečnilo na zasedání Zastupitelstva obce Česká Metuje dne 12. 12. 2019. Směrnice byla schválena usnesením č. a nabývá účinnosti dne 1. 1. 2020.

.....
Josef Cibulka
starosta obce